

## Algemene dienstverleningsvoorwaarden aQraad Tilburg B.V.

### Artikel 1 Omschrijving werkzaamheden

Alle door aQraad Tilburg B.V. te verrichten werkzaamheden van welke aard dan ook, waaronder in ieder geval zijn begrepen: het inrichten en/of voeren van een administratie, het opstellen van jaarstukken, het analyseren en/of interpreteren van gegevens ontleend aan een administratie, het geven van adviezen op het gebied van bedrijfsvoering en administratie in de breedste zin des woords, juridische adviezen, en alle andere opdrachten alles in de ruimste zin des woords opgevat.

### Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, zowel mondeling als schriftelijk aangegaan tussen ons en onze opdrachtgever, tenzij andere voorwaarden nadrukkelijk schriftelijk door ons zijn aanvaard. De opdrachtgever met wie éénmaal op de onderhavige voorwaarden een overeenkomst is aangegaan wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op later gesloten overeenkomsten akkoord te zijn gegaan.
2. Aan de algemene voorwaarden van opdrachtgever komt voor de met opdrachtnemer aangegane overeenkomsten slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren onze algemene voorwaarden.

### Artikel 3 Beroepsregels

Alle werkzaamheden zullen worden uitgevoerd volgens de grondbeginselen van een deugdelijke beroepsuitoefening.

### Artikel 4 Geheimhouding

Met betrekking tot de opdracht verstrekte informatie en de uitvoering van de opdracht wordt door ons, behoudens verstrekking of openbaarmaking van gegevens op grond van wettelijke verplichtingen geheimhouding gewaarborgd.

### Artikel 5 Offertes

Al onze offertes zijn vrijblijvend en worden uitgebracht exclusief omzetbelasting. Zij geven slechts een indicatie van het in rekening te brengen honorarium, zulks aan de hand van een schatting van de te besteden tijd, welke schatting wordt gedaan in de veronderstelling dat de administratie en de verdere (bron)gegevens van de opdrachtgever ordelijk en volledig zijn.

### Artikel 6 Opdrachten

1. Aan ons verstrekte opdrachten kunnen schriftelijk of mondeling geschieden voor bepaalde of onbepaalde tijd. Indien schriftelijk niet anders is overeengekomen wordt de overeenkomst aangegaan voor onbepaalde tijd en is er geen opzegtermijn voor een opdracht.
2. Wij zijn te allen tijde gerechtigd een opdracht terug te geven.
3. Wij zijn gerechtigd om meer werkzaamheden te verrichten en aan opdrachtgever in rekening te brengen dan waartoe opdracht is verstrekt, indien deze meerdere werkzaamheden eenduidig in het belang zijn van de opdrachtgever en/of voor een zo goed mogelijk uitvoering van de opdracht in redelijkheid gewenst moeten worden gegoedeeld.
4. In beginsel zal een aan ons verstrekte opdracht uitgevoerd worden door de man of vrouw aan wie de opdracht verstrekt is. Deze is echter gerechtigd om de opdracht geheel of gedeeltelijk door een collega te laten verrichten.

### Artikel 7 Uitvoering opdrachten

1. Opdrachtgever dient zijn opdracht volledig en duidelijk te formuleren; ingeval van onvolledige en/of onduidelijke formulering, zulks ter beoordeling van ons, zijn de daaruit voortvloeiende kosten voor rekening van de opdrachtgever. Wij bepalen de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
2. Opdrachtgever staat in voor de volledigheid en juistheid van de overlegde bescheiden en van de gegeven informatie en verklaringen. Opdrachtgever dient zorg te dragen dat de benodigde gegevens en bescheiden ons volledig, juist en tijdig ter beschikking worden gesteld. Voorts dient de opdrachtgever ons van alle gebeurtenissen en omstandigheden op de hoogte te stellen, welke voor de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn. Dit geldt tevens voor de gebeurtenissen en omstandigheden welke pas na aanvang van de werkzaamheden bekend worden.
3. Kosten, voortvloeiende uit het niet volledig en/of tijdig ter beschikking stellen van gegevens en bescheiden, dan wel het verstrekken van niet juiste gegevens en bescheiden door opdrachtgever, zijn voor rekening van de opdrachtgever. Voor schade hieruit voortvloeiend op welke wijze dan ook ontstaan zijn wij niet aansprakelijk.
4. Wij behouden ons het recht voor bij de uitvoering van de werkzaamheden gebruik te maken van andere deskundigen, zulks na overleg met de opdrachtgever.
5. De opdrachtgever staat er voor in dat wij in volstrekte onafhankelijkheid onze werkzaamheden kunnen verrichten.

### Artikel 8 Overmacht

1. Indien wij onze verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kunnen nakomen tengevolge van een aan ons niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt, stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen onze onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat wij alsnog in staat zijn deze op de overeengekomen wijze na te komen.

2. Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen.

### Artikel 9 Honorarium

1. Op ons verzoek kan vóór de aanvang, alsmede tijdens de uitvoering van de werkzaamheden, betaling van een voorschot worden verlangd en/of verlangd worden dat de opdrachtgever zekerheden stelt.
2. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft een door ons verlangd voorschot als bedoeld in lid 1 te voldoen of in gebreke blijft een gewenste zekerheid te stellen, zijn wij gerechtigd de werkzaamheden te beëindigen c.q. op te schorten zonder dat hieruit voor ons enig recht op schadevergoeding c.q. onkostenvergoeding ontstaat.
3. Ons honorarium, is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer en is verschuldigd naar mate door opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht.
4. Ons honorarium, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de verschuldigde omzetbelasting, per maand of na volbrenging van de werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening gebracht.

### Artikel 10 Betaling

1. Betaling van het declaratiebedrag door opdrachtgever dient te geschieden binnen 14 dagen na dagtekening van de declaratie, in Euro's, ten onze kantore of door middel van stortingen ten gunste van een door ons aan te wijzen bank- of girorekening en voor zover de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, zonder aftrek en zonder dat de opdrachtgever beroep kan doen op verrekening.
2. Bij niet- of onvolledige betaling binnen de in lid 1 genoemde termijn zal de opdrachtgever van rechtswege in verzuim zijn zonder dat daartoe enige nadere sommatie of nadere ingebrekestelling is vereist. Met ingang van de datum van verzuim tot aan de dag der algehele voldoening van de declaratie is de opdrachtgever een rente verschuldigd van 1,25% per maand, onverminderd onze verdere rechten. Een deel van de maand wordt daarbij gelijkgesteld aan een gehele maand.
3. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van (buiten)gerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 150,00.
4. Indien de opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot enige declaratie zijn alle andere declaraties vanaf datum van intreding van het verzuim terstond opeisbaar, ook die waarvan de betalingstermijn nog niet is verstreken.
5. Bij niet of onvolledige betaling binnen de gestelde termijn kunnen wij van de opdrachtgever verlangen dat deze zekerheden stelt. Indien de opdrachtgever niet- of onvolledig betaalt en/of de verlangde zekerheden niet of niet voldoende stelt zijn wij gerechtigd onze werkzaamheden te beëindigen c.q. op te schorten.
6. Tevens hebben wij in geval van niet of onvolledige betaling van onze declaraties het recht om de bescheiden die de opdrachtgever ons ter uitvoering van de opdracht ter hand heeft gesteld, alsmede de resultaten van onze werkzaamheden achter te houden. Wij zijn verplicht de in deze bepaling (sub 6) neergelegde rechten uit te oefenen in overeenstemming met de voor ons geldende regelen van beroepsuitoefening.

### Artikel 11 Reclame

1. Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het declaratiebedrag dient schriftelijk binnen 8 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 8 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan ons te worden kenbaar gemaakt.
2. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

### Artikel 12 Aansprakelijkheid

1. Wij kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor fouten, onjuistheden, omissies of misslagen welke bij de uitvoering van onze werkzaamheden worden begaan, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld.
2. Wij zullen voor de in lid 1 bedoelde beroepsaansprakelijkheid een in onze branche gebruikelijke verzekering afsluiten en geen verdere schadevergoeding verschuldigd zijn dan die waartoe de dekking van de betreffende verzekering reikt.
3. Wij hebben te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken.
4. Wij zijn niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens ons, opdrachtgever of derden.
5. Opdrachtgever vrijwaart ons tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.

### Artikel 13 Geschillen

Tenzij wij anders verkiezen worden geschillen voorgelegd aan de rechter van onze vestigingsplaats. Op alle rechtshandelingen is het Nederlands recht van toepassing.